

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Direction Générale des Postes et Télégraphes							
Dir. Gén. des P. et T.	Directeur général		de Selves		Directeur général		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		M. Le Directeur Général, président				
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Fribourg		inspecteur général		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Boussac		inspecteur général		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Cael		inspecteur général		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Gody		délégué dans les fonction d'inspecteur général		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Baron		Directeur du matériel, de la construction et de l'exploitation électrique		Décret 20 mars 1893
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Vannacque		Adm de la division de la comptabilité		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Lefebvre de La Boulaye		Adm délégué à la Direction de la Caisse nationale d'Épargne		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Ansault		Adm de la Division de l'exploitation postale		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Lorin		Chef du service du personnel, secrétaire		
Dir. Gén. des P. et T.	Conseil d'administration		Frouin		sous-ingénieur secrétaire adjoint		
Cabinet du Directeur général	Secrétariat particulier- Contentieux- Service Intérieur						
Cabinet du Dir.Gén.	Ibid		Broquisse		Chef du cabinet		
Cabinet du Dir.Gén.	Ibid		Leroux		sous-chef, chargé du service intérieur		
Cabinet du Dir.Gén.	Ibid		Panessot		sous-chef		
Cabinet du Dir.Gén.	Ibid	Demandes d'audiences-Affaires réservées-Questions générales ne ressortissant à aucun des autres services-					
Cabinet du Dir.Gén.	Ibid	Correspondance particulière- Centralisation des documents destinés aux commissions parlementaires					
Cabinet du Dir.Gén.	Ibid (Travaux legislatifs)	Publication du Bulletin des Postes et des télégraphes-Publications diverses relatives aux deux services					
Cabinet du Dir.Gén.	Ibid (Contentieux)	Suite à donner aux affaires des deux services des postes et des télégraphes donnant lieu à des poursuites ou à des instances devant les tribunaux-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Cabinet du Dir.Gén.		Suite à donner aux actions civiles en responsabilité, intentées contre l'administration des postes et des télégraphes ou contre ses agents- Poursuite à exercer dans l'intérêt de l'administration ou de ses agents-					
Cabinet du Dir.Gén.	Ibid (Service intérieur)	Ouverture et répartition du courrier entre les divers services-Départ des dépêches-Centralisation de la signature du directeur général					
Cabinet du Dir.Gén.	Service intérieur	Surveillance des bâtiments de la rue de Grenelle-Réparation et entretien des bâtiments-Conservation du mobilier-Inventaire-Chauffage et éclairage-Habillement des gens de service-Paiement des menues dépenses urgentes-Fournitures de bureau-Autographie-					
Cabinet du Dir.Gén.	Service du Personnel		Lorin		Chef		
Cabinet du Dir.Gén.	Service du Personnel		Vasbender/ Blondiot/ Mio		sous-chefs		
Cabinet du Dir.Gén.	Service du Personnel		Jacquez		bibliothécaire		
Cabinet du Dir.Gén.	Service du Personnel		Frouin		sous-ingénieur, adjoint au chef du personnel pour la Commission consultative des postes et télégraphes et l'inspection générale		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Cabinet du Dir.Gén.	Service du Personnel	Personnel de l'administration centrale, des services spéciaux, des directions et des receveurs-Agents et sous-agents du service actif-Dames employées-Mutations-Recrutement, nomination et promotion des agents et sous-agents-					
Service central	Service du Personnel	Discipline-Candidatures aux recettes de début-Cautionnements-Congés- Pensions-Secours-Haute paye					
Service central	Service du Personnel	Concours d'admission pour le surnumérariat-Récompenses honorifiques-Service de la trésorerie et des postes aux armées-					
Cabinet du Dir.Gén.	Service du Personnel	Télégraphie militaire-Service médical- Médaille d'honneur-Frais de route, de missions, de premier établissement, remplacement et intérim					
Cabinet du Dir.Gén.	Service du Personnel	Dépôt et conservation des arrêtés et décisions intéressant la direction générale-Délivrance des ampliions- Bibliothèques et archives-Examen d'admission à l'Ecole professionnelle supérieure des postes et télégraphes-					
Cabinet du Dir.Gén.	Service du Personnel	Enseignement-Traductions- Centralisation des opérations de l'inspection générale des postes et télégraphes et de la Commission consultative					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Exploitation électrique	1er Bureau		Blerzy		Chef de bureau		Décret 16 mai 1893
1ère Division-Matériel et Exploitation électrique	1er bureau		Desmazières/ Prevost/ Roux		Sous-chefs		
1ère Division-Matériel et Exploitation électrique	1er bureau- Correspondanc es télégraphiques- Réclamations télégraphiques	Organisation du réseau télégraphique intérieur et international-Création et remaniement de fils en vue des communications à assurer entre bureaux tant anciens que nouveaux- Conventions avec les compagnies télégraphiques-Cartes des fils-					
1ère Division-Matériel et Expl°électrique	ibid	Nomenclature des fils-Créations de bureaux télégraphiques, soit principaux, soit secondaires, de toutes catégories-Avis à donner à l'occasion de la création de bureaux mixtes-Transformation de bureaux secondaires en bureaux principaux et réciproquement-					
1ère Division-Matériel et Expl°électrique	ibid	Création de bureaux télégraphiques municipaux et conventions y relatives- Ouverture à la télégraphie privée et détermination du mode de jonction au réseau principal des gares, écluses, barrages, sémaphores et postes militaires-					
1ère Division-Matériel et Expl°électrique	ibid	Création et suppression des postes de contrôle dans les gares-Création de bureaux privés et concession de la jouissance des lignes d'intérêt privé-Conventions et arrêtés réglementaires y relatifs-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Contrôle du recouvrement des redevances et des frais d'abonnement					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Nomenclature des bureaux télégraphiques-Exécution du décret du 27 septembre 1851 sur la police des lignes télégraphiques et sur le monopole de l'Etat en matière télégraphique-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Autorisation, concession de jouissance et location des fils télégraphiques; conventions y relatives (agences de publicité, journaux, sociétés, syndicats)-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Conventions et autorisations relatives à l'établissement des lignes électriques pour le compte des administrations de l'Etat, des municipalités, des compagnies de chemins de fer, de sociétés ou personnes quelconques en vue d'assurer un service public					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	(lignes militaires du commandement et lignes d'éclairage et de transport de force exceptées)					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Contrôle de l'exécution et révision, s'il y a lieu, des cahiers des charges des compagnies de chemins de fer, tramways et autres concessionnaires-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Utilisation du réseau télégraphique-Organisation du service intérieur des bureaux exclusivement télégraphiques et du service télégraphique dans ceux de Tours, Limoges, Nantes et Caen-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Détermination du chiffre et de la composition des effectifs télégraphiques sans tous les bureaux désignés ci-dessus-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Création ou suppression des emplois correspondants-Détermination des remises des comptables-Mesures à prendre pour assurer le service télégraphique dans les circonstances exceptionnelles (bains, foires, concours, courses, etc)-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Services supplémentaires, frais de séjour et indemnités de nuit (exécution du service télégraphique) - Dénomination des bureaux télégraphiques-Organisation et contrôle du service des lignes et des appareils-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Détermination des centres de dépôt et groupement des bureaux autour des centres-Marche générale des transmissions télégraphiques- Statistiques					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Service de la réparation des dérangements-Réglementation des expériences dans les bureaux- Mesures d'exécutions confiées aux agents de l'exploitation-Fixation des effectifs des sous-agents et ouvriers affectés à ce service-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Contrôle des opérations en liquidation des dépenses correspondantes					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Demandes des permis de circulation nécessaires aux fonctionnaires, agents et sous-agents de l'exploitation envoyées à la recherche des dérangements-Liquidation des dépenses afférentes à l'instruction télégraphique des receveurs et gérants du télégraphes.					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Organisation et contrôle des services télégraphiques annexes ou spéciaux (chemins de fer, navigation, marine, militaire, météorologique, presse, etc)					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Correspondances télégraphiques intérieures internationales: Préparation, interprétation et exécution des conventions internationales, des décrets d'approbation et des règlements avec les pays, les compagnies et les offices étrangers-Tarifs internationaux-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Préparation et interprétation des lois, décrets et règlements sur la correspondance intérieure-Tarifs intérieurs-Instructions réglant le dépôt, la taxation, la transmission et la distribution des correspondances télégraphiques officielles et privées-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Franchises télégraphiques- Contraventions et abus-Contrôle de l'exécution du service des transmissions et de l'application des tarifs détaxes et remboursements- Forcement et recouvrement des découverts-Procès verbaux n°685 d'irrégularités-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Organisation et contrôle du service de la distribution télégraphique dans les bureaux et les localités desservies par des bureaux télégraphiques de toute catégorie- Création et suppression d'emplois de facteurs, boulistes et facteurs chefs télégraphistes-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Habillement des sous-agents des télégraphes, frais de chaussures- Service des exprès-Liquidation des arrhes pour exprès-Tenue du dictionnaire en ce qui concerne le télégraphe-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Instruction des réclamations en matière d'application des conventions, lois et tarifs, et transmissions des dossiers le cas échéant, au service du contentieux ou au bureau des réclamations-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Correspondance avec les offices étrangers, avec les compagnies, avec le bureau international des télégraphes à Berne.					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Réclamations télégraphiques : Examen et instruction des réclamations relatives aux retards, altérations ou pertes de télégrammes-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Ordre d'exécution et interprétation des règlements intérieurs ou internationaux, à l'occasion des réclamations au service du contentieux, lorsque ces réclamations donnent ouverture à une instance judiciaire-Statistique des irrégularités-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	2ème bureau		Seligmann		faisant fonctions de chef de bureau		
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	2ème bureau		Bréban		sous-chef		
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	2ème bureau		d'Estocquois		agent comptable des téléphones		
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	2ème bureau- Correspondanc es téléphoniques	Organisation générale du service téléphonique-Demandes ou propositions concernant l'établissement des réseaux, des communications interurbaines, des lignes destinées à relier un réseau principal-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Groupement et organisation des réseaux urbains et des réseaux annexes- Fixation du concours financier à fournir par les villes, départements, etc.-Préparation des traités-Polices d'abonnement-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Création et ouverture de cabines publiques-Tarifs, franchises téléphoniques-Création de tickets- Création d'emplois-Fixation des indemnités diverses à payer aux agents et sous-agents du service téléphonique-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Contrôle et vérification des recettes téléphoniques de toute nature -Frais de régie-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Statistiques diverses des réseaux et des lignes interurbaines- Administration des crédits se rapportant aux dépenses d'exploitation-Liquidation et ordonnancement des dépenses téléphoniques-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Surveillance et contrôle des réseaux- Comptabilité générale du service téléphonique					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	3ème bureau		Paute-Lafaurie		Chef de bureau		
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	3ème bureau		Thevenin/ Gronostaysky		sous-chefs		
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	3ème Bureau- Construction et entretien des lignes aériennes et souterraines	Etudes, construction des lignes télégraphiques, aériennes, souterraines et spéciales- Réseau électro-sémaphorique-Révision des devis de dépenses-Matériel de ligne- Conventions avec les particuliers pour dommages causés par les lignes-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Etablissement et entretien de lignes demandées par les services publics, les départements, les communes, les particuliers et les chemins de fer- Réseau pour le service de la navigation-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Equipes d'ouvriers-Surveillance- Recherches des dérangements- Adjudications publiques-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Marchés et commandes se rapportant au matériel de lignes aériennes et souterraines-Dépôt des poteaux télégraphiques-Demandes des permis de circulation sur chemins de fer nécessaires aux agents du service technique-Lignes téléphoniques					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Installation au point de vue technique des réseaux ou des communications interurbaines-Examen et contrôle des devis-Marchés pour la fourniture du matériel-					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	Ibid	Exécution des travaux, contrôle et surveillance-Entretien des lignes- Centralisation des devis d'estimation ou de régularisation					
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	4ème Bureau		Vasseur		Chef de bureau		
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	4ème Bureau		Boyer		sous-chef		
1ère Division-Matériel et Expl° électrique	4ème Bureau		Cailleret		sous-chef		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	4ème Bureau- Construction et entretien des lignes sous- marines et pneumatiques- Appareils	Construction et entretien des lignes sous-marines et pneumatiques- Télégraphie sous-marine-Usine de la Seyne-Navires affectés à la télégraphie sous-marine-Télégraphie pneumatique-Etablissement des tubes pour la distribution des télégrammes dans les villes-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Adjudications publiques, marchés et commandes se rapportant au matériel des lignes sous-marines et pneumatiques-Cahiers des charges- Cautionnements des entrepreneurs et des fournisseurs-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Construction et installation des appareils-Commande, installation, et réparation des appareils ou instruments de précision-Marchés et adjudications y relatifs-Magasins ou dépôts de matériel, à Paris et dans les départements-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Recrutement et instruction des mécaniciens-Etudes et perfectionnement du matériel- Rapports avec les commissions de perfectionnement et avec les inventeurs					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	ibid	Comptabilité-deniers/ Comptabilité - matières-Liquidations des dépenses du matériel-Vérification des mémoires de transports sur chemin de fer-Statistique des lignes et appareils					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	5ème bureau		Berger		chef de bureau		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	5ème bureau		Excoffon		sous-chef		
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	5ème bureau		Chevallier		sous-chef		
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	5ème bureau	Affectations immobilières, dans l'intérêt des deux services des postes et des télégraphes-Cessions et subrogations de baux-Remise au Domaine des immeubles dont l'affectation est devenue inutile aux deux services-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Etude des installations des bureaux de poste et de télégraphe-Liquidation des loyers-Conventions avec les municipalités et les établissements publics et privés pour la prestation des locaux destinés aux bureaux de poste et de télégraphe.					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Appropriation des locaux-Mobiliers- Exécution, surveillance et réception des travaux de construction, réparation et entretien des bâtiments et du mobilier des hôtels des postes et télégraphes à Paris et dans les départements-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Matériel postal-Construction et entretien des voitures de l'administration circulant dans Paris, des wagon poste et des objets de matériels spéciaux au service des bureaux ambulants et des allèges					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Entrepôts de dépêches et du mobilier y affèrent-Habillement et équipement des sous-agents-Confection et entretien des boîtes urbaines et rurales dans les départements, des sacs du service des bureaux ambulants-Commande et approvisionnement des imprimés-					
1ère Division-Matériel et Expl ^o électrique	Ibid	Fabrication des timbres-poste, cartes-télégrammes, cartes postales, enveloppes timbrées, mandats et bons de poste-Adjudications publiques, marché et commandes se rapportant au matériel postal, à l'habillement, aux timbres-poste, etc					
2ème Division-Expl ^o postale	Directeur		Ansault		Adm		
2ème Division-Expl ^o postale	1er bureau		Corneille		Chef de bureau		
2ème Division-Expl ^o postale	1er bureau		Minot/ Courtois/ Magnien		Sous-chefs		
2ème Division-Expl ^o postale	1er Bureau- Organisation du service local- Distribution	Création de bureaux mixtes et de succursales dans les grandes villes après entente avec le 1er bureau de l'exploitation électrique -Création de bureaux exclusivement postaux-					
2ème Division-Expl ^o postale	Ibid	Organisation du service postal des bureaux sédentaires-Création d'emplois d'agents titulaires, surnuméraires, auxiliaires et gardiens de bureau du service postal et des bureaux mixtes-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Réglement concernant le travail et l'organisation intérieure des bureaux des bureaux mixtes et exclusivement postaux-Fixation des heures de service et de l'effectif du personnel nécessaire pour assurer les opérations intérieures de ces bureaux					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Classement par ordre d'importance des établissements de poste et de télégraphe-Promotion de classe-Distribution postale au guichet des bureaux-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Mesures à prendre pour assurer le service intérieur des bureaux dans les circonstances exceptionnelles (lieux de bains, foires, marchés, campements, manoeuvres militaires) et liquidations des dépenses y relatives					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Questions relatives à la vente des timbres-poste aux guichets postaux des bureaux-Surveillance des débitants de tabac en ce qui concerne l'approvisionnement et la vente des timbres-poste-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Réglementation du service des chargements en ce qui concerne les questions du dépôt, de séjour au bureau et de distribution au guichet-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Fixation des frais de régie des directeurs, receveurs, et facteurs-boitiers, et des frais d'aide aux receveurs de bureaux simples en ce qui concerne le service postal-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Eclairage des bureaux-Liquidation des frais de service de nuit aux receveurs de bureaux simples, facteurs-boitiers et gardiens d'entrepôt-Fixation et liquidation des frais de tournée des inspecteurs et sous-inspecteurs-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Demandes des permis de circulation sur chemins de fer nécessaires aux agents de l'exploitation					
2ème Division-Expl° postale	1er bureau- Distribution	Organisation du service de la distribution à domicile-Création des emplois de brigadiers-facteurs et facteurs des postes-Fixation des parcours et des émoluments-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Fixation de l'uniforme de ces sous-agents-Etablissement des boites urbaines et rurales-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Questions diverses relatives à la levée de ces boites-Contrôle du service de la distribution à domicile des correspondances postales et télégraphiques-Discipline des facteurs ruraux en ce qui touche les questions de service-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Mesures à prendre pour assurer le service de la distribution à domicile dans les lieux de bains, foires, marchés, campements, etc.					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Liquidation des frais de service de nuit et de premier établissement aux facteurs et de toutes les dépenses résultant du service de la distribution postale-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Statistique du service local et du service de la distribution postale- Tenue du Dictionnaire en ce qui touche la partie postale					
2ème Division-Expl° postale	2ème bureau		Rolland		Chef de bureau		
2ème Division-Expl° postale	Ibid		Maupin / Lallement/ Vasseur		Sous-chefs		
2ème Division-Expl° postale	2ème bureau- Correspondanc e postale intérieure	Organisation du transport des dépêches et de l'acheminement des correspondances à Paris, dans les départements et entre la France et l'Algérie-					
2ème Division-Expl° postale		Rapports avec les compagnies de chemins de fer pour la fixation et la marche des trains employés au service des dépêches-Marche des bureaux ambulants, des courriers de convoyeurs, manipulateurs ou auxiliaires-Création des emplois de ces divers services-					
2ème Division-Expl° postale		Création et suppression des entrepôts de dépêches sur la voie de terre et les chemins de fer; fixation du salaire des gardiens d'entrepôt et des emoluments accessoires accordés aux entreposeurs-					
2ème Division-Expl° postale		Réglementation du service des chargements en ce qui concerne la confection et la transmission des dépêches-Service des boites mobiles établies dans les gares de chemins de fer ou transportées par les courrier sur la voie de terre-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale		Réglementation du dépôt et du transport des journaux à Paris et dans les départements-Préparation de la liquidation des services d'express-Solution des questions relatives aux anciens relais de poste-					
2ème Division-Expl° postale		Adjudication des services par entreprise et marchés particuliers pour le transport des dépêches; reglement et liquidation des dépenses y relatives, cessions, résiliations et continuation de marchés-Dépôt et retrait des cautionnements des entrepreneurs-					
2ème Division-Expl° postale		Fixation des indemnités dues aux facteurs pour transport de dépêches closes-Manque de dépêches, de feuilles d'avis ou feuilles de chargement-					
2ème Division-Expl° postale		Instruction des réclamations pour retard de correspondance ou pour détérioration d'objets confiés au service-					
2ème Division-Expl° postale		Transmission du dossier, soit au service central du contentieux, soit à la division des réclamations pour la suite à donner-Dépôt et confection des cartes et plans-					
2ème Division-Expl° postale	3ème bureau		Bax		chef de bureau		
2ème Division-Expl° postale	3ème bureau		Recoing		sous-chef		
2ème Division-Expl° postale	3ème bureau		Jacottey		sous-chef		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	3ème bureau- Correspondanc e postale etrangère- Services maritimes	Préparation des conventions diplomatiques, des décrets et des réglements d'office à office, concernant les rapports de postes avec les colonies françaises et les pays etrangers et correspondances y relatives-					
2ème Division-Expl° postale	lbid	Création et suppression de dépêches entre les bureaux ou agents du service français et les bureaux ou agents à l'etranger ou aux colonies- Direction des correspondances de ou pour l'extérieur-					
2ème Division-Expl° postale	lbid	Tarif postal international ou colonial- Travaux préparatoires à la liquidation des frais de transport par terre, des dépêches entre les bureaux d'echange français et les bureaux d'echange étrangers-					
2ème Division-Expl° postale	lbid	Examen des demandes de détaxe ou de reduction de taxes des correspondances provenant ou en destination des colonies ou de l'etranger-Délivrance des ordres des remboursement-					
2ème Division-Expl° postale	lbid	Instruction des réclamations en matière d'application des conventions, décrets et règlements concernant les correspondances internationales et transmissions du dossier, soit au service du contentieux, soit à celui des réclamations-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Etudes et projets concernant l'organisation de services maritimes- Cahiers des charges et itinéraires- Surveillance de l'exploitation des compagnies concessionnaires-Suite à donner aux rapports de voyage- Contrôle du matériel naval-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Règlement des subventions- Autorisations de passages gratuits et à prix réduits-Formation des commissions permanentes et des commissions spéciales d'examen des paquebots-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Organisation des établissements de poste français à l'étranger-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Surveillance du personnel de ces établissement et du personnel des agents embarqués					
2ème Division-Expl° postale	4ème bureau		Léglise		Faisant fonction de chef de bureau		
2ème Division-Expl° postale	4ème bureau		Peffault- Delaour/ Fourquier		sous-chefs		
2ème Division-Expl° postale	4ème bureau- Tarifs- Franchises, contraventions et colis postaux	Instruction des demandes de franchises postales-Préparation des projets de concession ou de suppression de franchises postales- Suite à donner aux procès verbaux de contraventions en matière de franchises postales-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Examens des réclamations auxquelles donnent lieu l'application des règlements concernant la franchise postale-Mesures disciplinaires à l'occasion des infractions à ces règlements commises par les agents-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Préparation des tarifs de correspondances postales intérieures-Instruction des réclamations touchant l'application de ces tarifs-Détaxes, modération et remboursement de taxes-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Suite à donner aux procès-verbaux concernant les transports illicites de correspondances, les abus de franchises, l'emploi de timbres-poste ayant déjà servi, l'insertion de notes manuscrites dans les objets affranchis à prix réduits et					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	l'envoi de valeur payables au porteur dans les lettres non chargées ou non recommandées-Transactions dans les cas autorisés par les règlements-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Préparation, interprétation et exécution des conventions conclues pour l'organisation en France et dans les relations internationales du service des colis postaux-Réglementation de ce service-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Arrangements particuliers avec les pays étrangers, avec les compagnies de chemins de fer et de navigation, ou avec les entrepreneurs de transport-Etablissement des tarifs et decrets d'exécution-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Correspondance avec les offices étrangers et avec les compagnies-Surveillance générale du service-Statistique et comptabilité-Instruction des réclamations concernant le service des colis postaux-					
2ème Division-Expl° postale	5ème bureau		Blanqué		chef de bureau		
2ème Division-Expl° postale	5ème bureau		Foucault/ Chapusot		sous-chefs		
2ème Division-Expl° postale	5ème bureau- Réclamations postales	Réception et examen des objets de correspondance de toute nature confiés à la poste, dont la remise aux destinataires n'a pu être opérée, et vérification des états qui les accompagnent-Rejet ou admission en non-valeurs des objets taxés-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Renvoi des objets de correspondances non distribués aux expéditeurs à défaut des destinataires-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Conservation, pendant les délais réglementaires, des papiers intéressants, des valeurs ou objets précieux recueillis isolément dans le service, ou trouvés dans les lettres ou paquets d'échantillons, dont la remise n'a pu être faite aux parties intéressées					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Livraison à l'administration des domaines, à l'expiration des délais prescrits, des valeurs de toute nature non réclamées, et dont les propriétaires ont été inutilement recherchés-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Réclamation aux expéditeurs du port des imprimés, des échantillons ou papiers d'affaires insuffisamment affranchis ou non affranchis ou non distribués pour une cause quelconque-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Recherches, enquêtes et correspondance concernant les réclamations de lettres ordinaires ou chargées, journaux, échantillons ou autres objets signalés comme non parvenus à leur destination-					
2ème Division-Expl° postale	Ibid	Ordres de remboursement de valeurs déclarées et de paiement d'indemnités dues pour la perte ou la spoliation de lettres chargées					
3ème Division- Comptabilité	Directeur		Vannacque		Adm		Décret 17 février 1892
3ème Division- Comptabilité	1er bureau		Bourdon de Launay		Chef de bureau		
3ème Division- Comptabilité	1er bureau		Gouget/ Silvy		sous-chefs		
3ème Division- Comptabilité	1er bureau- Ordonnanceme nt des dépenses	Préparation du budget des dépenses- Liquidation et ordonnancement des dépenses-Fonds de subvention relatifs à l'acquittement de mandats de dépenses publiques-Surveillance des caisses et des opérations de comptabilité-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Questions d'oppositions en général et de cession de salaire-Vérification avant ordonnancement, des états de frais de déplacement des agents-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Recouvrement de fonds de concours pour établissement de services télégraphiques et des avances faites aux administrations et services publics, aux compagnies et aux divers concessionnaires-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Recouvrement des frais de contrôle du service télégraphique des chemins de fer-Comptes avec les compagnies de chemins de fer pour frais de transports-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Contrôle des dépenses de la direction générale-Etablissement des situations mensuelles de crédits et de dépenses-Contrôle de la fabrication et de l'approvisionnement des timbres-poste, cartes-postale, etc.					
3ème Division- Comptabilité	2ème bureau-		De Baudel		chef de bureau		
3ème Division- Comptabilité	2ème bureau-		Simon		Sous-chef		
3ème Division- Comptabilité	2ème bureau-		Dauteroche		sous-chef		
3ème Division- Comptabilité	2ème bureau- Vérification des produits	Constation des produits de toute nature-Comptabilité des timbres-poste, des chiffres-taxes, des cartes postales, des chargements des valeurs déclarées et des lettres et objets recommandés-					

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Révision des comptes du produit de la taxe des lettres et des valeurs déclarées-Répétition contre les agents non-comptables, du port dû sur les correspondances à destination de l'étranger insuffisamment affranchies-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Epreuves à diriger contre les comptables à raison des produits et des non-valeurs non soumis à un contrôle extérieur-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Etablissement et liquidation des comptes généraux des correspondances échangées avec les offices étrangers et coloniaux et des comptes généraux des mandats internationaux-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Recouvrement des taxes avancées pour le compte des ministères et des administrations publiques-Préparation du budget des recettes-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Contrôle de perception des taxes et de leur versement au trésor-Comptabilité internationale-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Comptes avec les ministères, les compagnies de chemins de fer et autres-Comptes et produits divers-Contrôle des dépenses spéciales de télégraphie privée-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Statistique générale des postes et des télégraphes-Préparation de l'Etat annuel de la statistique générale à fournir au bureau international de Berne					
3ème Division- Comptabilité	3ème bureau		Rambaud		Chef de bureau		
3ème Division- Comptabilité	3ème bureau		Shettington		Sous-chef		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
3ème Division- Comptabilité	3ème bureau		Magnien		Sous-chef		
3ème Division- Comptabilité	3ème bureau		Guillon		Sous-chef		
3ème Division- Comptabilité	3ème bureau- Articles d'argent	Surveillance des opérations de recettes et de dépenses à Paris et dans les départements-Arrêtés de vérification-Instruction des réclamations de toute nature concernant le service des articles d'argent-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Transmission des dossiers relatifs à ces réclamations, soit au service du contentieux, soit à celui des réclamations-Avis de paiement et autorisations de remboursement-					
3ème Division- Comptabilité	Ibid	Contrôle des émargements et classement des mandats-Surveillance des opérations relatives aux caisses d'épargne, aux caisses d'assurances en cas de décès ou d'accidents-Recouvrements d'effets de commerce-Abonnement aux journaux-Bons de poste					
Direction de la caisse nationale d'Epargne	Chargé de la direction		Lefebvre de la Boulaye		Adm délégué		
Direction de la caisse nationale d'Epargne			Duparcq		Chef de bureau		
Direction de la caisse nationale d'Epargne			Croze-Fourtou		chef de bureau		
Direction de la caisse nationale d'Epargne			Bazin		agent comptable		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Direction de la caisse nationale d'Epargne			Goudchaux		chef de bureau		
Direction de la caisse nationale d'Epargne			Maugars/ Ledo/ Chabert/ Guisset/ Dalleu		sous-chefs		
Direction de la caisse nationale d'Epargne			Renaudet		sous-chef de section, fondé de pouvoir de l'agent comptable		
Direction de la caisse nationale d'Epargne			Verdier de Pennery/ Vallon/ Montagne		sous-chefs de section		
Services spéciaux							
Inspection générale des postes et télégraphes			Fribourg		inspecteur général, 1re circonscription (Paris et Ouest)		
Inspection générale des postes et télégraphes			Boussac		inspecteur général, 3ème circonscription (Lyon et Méditerranée)		
Inspection générale des postes et télégraphes			Caël		inspecteur général, 4ème circonscription (Orléans, Etat, Midi)		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Inspection générale des postes et télégraphes			Gody		délégué dans les fonctions d'inspecteur général, 2ème circonscription (Nord et Est)		
Inspection générale des postes et télégraphes			Darcq		inspecteur adjoint, 1re circonscription		
Inspection générale des postes et télégraphes			Clavel		inspecteur adjoint, 1re circonscription		Décret 19 septembre 1893
Inspection générale des postes et télégraphes			Wunschendorff		inspecteur adjoint, 2è circonscription		
Inspection générale des postes et télégraphes			Berthelin		inspecteur adjoint, 3è circonscription		Décret 8 janvier 1892
Inspection générale des postes et télégraphes			Treuet		inspecteur adjoint, 4è circonscription		
Vérification et réception du matériel			Trotin		Directeur- ingénieur, chef du service		Décret 24 mars 1893
Vérification et réception du matériel			Lagarde		inspecteur- ingénieur		
Vérification et réception du matériel			Baudot		inspecteur-adjoint		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Vérification et réception du matériel			Tongas		inspecteur- ingénieur		
Vérification et réception du matériel			Bigot de la Touanne		inspecteur- ingénieur		
Dépôt central du matériel postal, de l'habillement et des imprimés						
Ateliers			Clérac		inspecteur- ingénieur		Décret 24 mars 1893
Service des câbles et usine de Toulon			Morris		ingénieur, chef de service		
Service des câbles et usine de Toulon			Deries		sous-ingénieur		
Service des câbles et usine de Toulon			Brylinski		sous-ingénieur, en résidence à Brest		
Fabrication des timbres-poste			Clérac		inspecteur- ingénieur, chargé des fonctions de chef de service		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Fabrication des timbres-poste			Bigot de la Touanne		inspecteur- ingénieur adjoint à M.Clérac pour le service de la fabrication des timbres-poste		
Fabrication des timbres-poste			Ducloux		Agent comptable de la fabrication des timbres-poste		
Fabrication des timbres-poste			Gaumel		chef de l'atelier de fabrication		
Contentieux			Choppard		Avocat au conseil d'Etat et à la cour de cassation		
Contentieux			Nivard		Avocat au conseil d'Etat et à la cour de cassation		
Contentieux			Devès		sénateur, avocat- conseil		
Contentieux			Huard		Avocat à la cour d'appel		
Contentieux			Husson		Avocat-conseil		
Contentieux			Nauché		Avoué de 1re instance		
Contentieux			de Bellencourt		Avoué d'appel		
Contentieux			Labouret		notaire		
Contentieux			Poletnich		notaire		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Ecole Professionnelle des Postes et des Télégraphes	Directeur de l'Ecole		Raymond		ingénieur		Décret 21 janvier 1893
Service des bureaux ambulants-Nord	Directeur		Guelfucci				
Service des bur.ambul.-Nord	Inspecteur		Robert				
Service des bur.ambul.-Nord	Inspecteur		Fourneret				
Service des bur.ambul.-Est	Directeur		Leroux				
Service des bur.ambul.-Est	Sous- inspecteur		Callot				Décret 28 décembre 1893
Service des bur.ambul.-Sud- Ouest	Directeur		Guillebert				Décret 19 septembre 1893
Service des bur.ambul.-Sud- Ouest	Inspecteur		Parisot				
Service des bur.ambul.-Sud- Ouest	Inspecteur		Bizet				
Service des bur.ambul.-Ouest et Nord-Ouest	Directeur		Garnier				
Service des bur.ambul.-Ouest et Nord-Ouest	Inspecteur		Gandalbert				
Service des bur.ambul.-Ouest et Nord-Ouest	Inspecteur		Gandré				
Service des bur.ambul.-Lyon	Directeur		Chazaren				

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Service des bur.ambul.-Lyon	Inspecteur		Azéma				
Service des bur.ambul.-Lyon	Inspecteur		Sueur				
Service des bur.ambul.-Pyrénées	Faisant fonctions de directeur		Devant				Décret 2 mai 1893
Service des bur.ambul.-Pyrénées	Inspecteur		Granger				
Service des bur.ambul.- Méditerranée	Directeur		Rivaud				
Service des bur.ambul.- Méditerranée	Inspecteur		Allègre				
Région de Paris	Service télégraphique		Amiot		Directeur- ingénieur		Décret 4 juin 1892
Région de Paris	Service télégraphique		Rambaud		inspecteur- ingénieur		
Région de Paris	Service télégraphique		Belugou		inspecteur- ingénieur		
Région de Paris	Service télégraphique		Thomas		inspecteur- ingénieur		
Région de Paris	Service télégraphique		Guillebot de Nerville		inspecteur- ingénieur		
Région de Paris	Service télégraphique		Lorain/ Frouin		sous-ingénieurs		
Région de Paris	Service des téléphones		Berthot		inspecteur- ingénieur		
Région de Paris	Service des téléphones		Seligmann-Lui		inspecteur- ingénieur		
Région de Paris	Service des téléphones		Sueur		inspecteur- ingénieur		
Région de Paris	Service des téléphones		Barbarat		inspecteur- ingénieur		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Région de Paris	Service des téléphones		Mambret		inspecteur- ingénieur		
Région de Paris	Service des téléphones		Jacot / Sieur/ Regnault		inspecteurs		
Région de Paris	Service des téléphones		Morenvillé/ Serruau/ Charvin/ Ancelle/ Reeb		sous-inspecteurs		
Région de Paris	Service de l'exploitation		Lefilleul		inspecteur principal		
Région de Paris	Service de l'exploitation		Vadot/ Willot		inspecteurs		
Service médical			Dr Sée	Marc	Medecin principal		
Service médical			Dr Redard		Medecin consultant		
Service médical			Dr Rousseau		Medecin adjoint		
Service médical			Dr Cartaz		Medecin adjoint		
Service médical			Dr Berthelot		Medecin adjoint		
Service médical			Dr Colson		Medecin adjoint		
Service médical			Dr Poupon		Medecin adjoint		
Service médical			Dr Desnos/ Dr Blaise/ Dr Guérard/ Dr Piogey/ Dr Bourdel/ Dr Lebreton/ Mme Gaches-Sarrante		Médecins suppléants		

Organigramme	Fonction/ bureau	Spécialités	Nom	Prénom	Grade/ Fonction	Notes	Journal officiel
Service des Bâtiments			Boussard/ Scellier de Gisors/ Faure Dujonie		Architectes		
Service des Bâtiments			Guilhem		Architecte-adjoint		
Service des Bâtiments			Dupuis		Vérificateur		
Direction départementale de la Seine	Directeur		Teissier de Marguerittes				
Direction départementale de la Seine			Lambert		inspecteur principal		
Direction départementale de la Seine			Delpierre/ Béraud/ Dubos/ Lamblin/ Donné/ Vatel/ Serres/ Demangel/ Monnier/ Faugle/ Pimpaneau/ Aubusson		inspecteurs		
Direction départementale de la Seine			Dastis		sous-inspecteur		
Direction départementale de la Seine	Faisant fonctions de chef du service intérieur du nouvel hôtel des Postes		Toussenel				