

MITANCHEZ Jean-Philippe

Etat civil :

Né le 30 avril 1934 à Metz (Moselle).

Famille :

Marié, deux enfants (à la date de 1968¹).

Onomastique :

Position :

Administrateur Hors Classe. Retraité.

Formation :

Baccalauréat Mathématiques élémentaires ² Titulaire d'un D.E.S.S. de droit public. E.N.S.P.T.T. 1965 (1er septembre)-1968, major promotion entrée. ³ 2^e sortie promotion cursus E.N.A., 8^e sortie promotion cursus E.N.S.P.T.T., 3^e sortie promotion général. ⁴ Participe à un voyage d'études de sa promotion de l'E.N.S.P.T.T. aux USA du 9 au 23 septembre. Lors de ce voyage sont visitées les entreprises Bell-Téléphone, Western Electric Co. (Kearny, NJ), New York Telephone Co. Headquarters, Pacific Telephone Telegraph Co., Data-Phone. ⁵ A la suite de ce voyage, Mitanchez rédige un compte-rendu sur " Le traitement de l'information à la Bank of America ". (automatisation des chèques postaux, gestion automatique des comptes, concentration de la gestion des comptes, organisation du département recherches, équipement des centres de gestion, utilisation des ordinateurs, économie du système). Celui sur " Les procédures suivies par la Banque mondiale dans l'octroi et la gestion des prêts ". Avec M. Jean Vaillant (Inspecteur principal des P.T.T.), un compte-rendu sur " Le centre de la N.A.S.A. à Houston (Texas) Manned Spacecraft Center (M.S.C.) ". ⁶

Service militaire :

17 juin 1955-16 octobre 1957. Caporal-chef. ⁷

Carrière :

-1954 :

16 septembre 1954 : A débuté dans l'administration comme agent d'exploitation en 1954 (16 septembre 1954) et a gravi successivement les échelons de la hiérarchie administrative.
Contrôleur le 26 octobre 1954 à Strasbourg RP.

-1959 :

Inspecteur Elève (INE) le 28 septembre 1959 à Strasbourg RP et Lille Réserve Nationale.

¹ A.N., 950497, archives E.N.S.P.T.T., carton 7, fiche inscription E.N.A.

² A.N., 950497, archives E.N.S.P.T.T., carton 7, fiche inscription E.N.A.

³ Postes et Télécommunications, n°116, août 1965, p. 14.

⁴ A.N., 950497, archives E.N.S.P.T.T., carton 7, Classement promotion 1965-1968.

⁵ A.N., archives. E.N.S.P.T.T., 950497, carton 7, chemise " Voyage aux USA 1968 ", Programme de la visite aux Etats-Unis.

⁶ A.N., 950497, carton 7, dossier voyage aux USA 1968, rapports des participants, s.d.

⁷ A.N., 950497, archives E.N.S.P.T.T., carton 7, fiche inscription E.N.A.

-1964 :

Inspecteur Adjoint (INPAD) le 1er novembre 1964 à Paris Administration Centrale (ADCM).

-1965 :

En 1965, inspecteur principal à la direction des ateliers et du dépôt central du matériel à Paris.⁸

-1968 :

1968-1969 (en même temps que Lloret) : Administrateur de 2e classe à la division C4 (Mise en place et gestion de la formule d'automatisation des chèques postaux "Strasbourg") de la 3e sous-direction informatique des services financiers du ministère des P.T.T. (dirigés par Jeantoux).⁹

-1972 :

Janvier 1972 : administrateur de 1ère classe.¹⁰

-1974 :

Mars 1974 : administrateur de 1ère classe.¹¹

-1978 :

16 octobre 1978 : administrateur hors classe, administration centrale, DGP.¹²

-1986 :

Juin 1986 : Membre (représente la direction de la Promotion, Service des Prestations) du groupe de travail (présidé par le Chef du service régional des Postes de Picardie, l'Alloret) sur la régionalisation des centres Financiers qui rend son rapport en novembre 1986 intitulé : "Recherche d'une nouvelle organisation pour les centres de Chèques Postaux" (Avant-propos : -Une phase exploratoire; -Des travaux en groupe élargi; I-Les objectifs au regard de la déconcentration; 1-1-Les objectifs recherchés par la déconcentration; -Au niveau régional; -Au niveau départemental; 1-2 Les obstacles à la déconcentration; -un problème structurel; -Les conséquences, -Au plan de la gestion, -Au plan de l'action commerciale; II-Les données du problème; 2-1-L'orientation politique; 2-2-L'évolution des procédures et des techniques; 2-3-Les contraintes; -L'organisation informatique; -L'aspect financier; III-Les solutions proposées; 3-1-Création à Amiens d'une centre de C.C.P. et de CNE régional; 3-2-Création de

⁸ Postes et Télécommunications, n°116, août 1965, p. 14.

⁹ an, F90 21111, dossier VII Gestion des emplois et effectifs, note de Jeantoux pour le Secrétaire général, 17 janvier 1969, et organigramme de sa direction, 1968-1969.

¹⁰ Fédération syndicaliste des travailleurs des P.T.T. Force Ouvrière, Annuaire général. Cadres administratifs et techniques. Chefs d'Etablissements des classes supérieures du ministère des Postes et Télécommunications, Paris, F.O.-P.T.T., 1973, p. 28. BHPT : PC 00463.

¹¹ La tribune des cadres. Fédération Nationale des Postes et Télécommunications C.G.T. Edition mensuelle de la section nationale des cadres supérieurs, mars 1974, archives C.G.T.-P.T.T.

¹² Fédération syndicaliste des travailleurs des P.T.T. Force Ouvrière, Annuaire général. Cadres administratifs et techniques. Chefs d'Etablissements des classes supérieures du ministère des Postes et Télécommunications, Paris, F.O.-P.T.T., 1990, rubrique 5. BHPT : PC 00463.

3 centres de C.C.P. départementaux; 3-3-Création d'une antenne départementale; 3-4-Les coûts).¹³

-1990 :

Janvier 1990 : Membre (en même temps que entre autres Marchal, Schmidt, Chambon,) du groupe de travail sur “ La déconcentration vers les Centres Financiers ” qui rend son rapport en janvier 1990 (Le CRSF service départemental; La déconcentration à court terme : la phase transitoire; 1-Le contrat de gestion; 1-1-Les aspects formels de la déconcentration; 1-2-Le contenu du contrat de gestion CRSF; 1-2-1-Les objectifs; 1-2-2-Les enveloppes de moyens; 1-3-Les conditions techniques d'exécution du contrat de gestion; 1-3-1-La déconcentration des crédits d'investissement; 1-3-2-Les conditions d'exercice des redéploiements et de la miscibilité; 1-3-3-La sanction de l'exécution des contrats de gestion; 2-La gestion des ressources humaines; 2-1-La gestion administrative du personnel; 2-1-1-Les mutations; 2-1-2-L'avancement; 2-1-3-Les recrutements des auxiliaires; 2-1-4-La signature des arrêtés et décisions; 2-2-La formation; 2-2-1-Modalités; 2-2-2-Les moyens; 2-3-Les affaires sociales et médicales; 2-4-Les relations et conditions de travail; 3-Le traitement des affaires contentieuses; 3-1-Le découvert; 3-2-les autres affaires contentieuses; 3-3-Le contentieux en matière d'épargne; 4-L'action commerciale; 5-Le contrôle; 5-1-Le bon fonctionnement du service; 5-2-Le respect des règles comptables; 5-3-Le respect des règlements; 5-4-Le respect des règles de sécurité; 6-L'organisation des centres).¹⁴

Mars 1990 : Membre (en tant qu'adjoint au chargé de la sous-direction D à la Direction des Services Financiers) du groupe de travail Services Financiers en Ile-de-France (en même temps que entre autres Bougot; Capelle, Pappalardo...) qui rend son rapport en mars 1990 (I-L'état des lieux; 1-Des structures inadaptées; 2-Des parts de marché en baisse ou très faibles; 3-Un client qui ne trouve pas réponse à toutes ses aspirations; 4-Des conditions de vie difficile pour le personnel; 5-Des coûts de productions satisfaisants; II-L'évolution possible; 1-Faut-il réformer les structures des services financiers de l'Ile-de-France?; 2-Quelles pistes possibles pour une éventuelle réorganisation?; A-Une proposition pour l'immédiat; a-Le contenu du projet; 1-Les chefs de Service Régionaux et Départementaux; 2-Le rôle du bureau de poste est essentiellement d'exercer la fonction vente; 3-La DCFP; b-Les moyens nécessaires; c-Un projet “ ouvert ”; B-Une hypothèse d'évolution à moyen terme : la délocalisation d'unités de gestion; a-Le principe de la réforme; b-Les modalités d'application).¹⁵

23 avril 1990 : Assiste (en même temps que entre autres Bodet, Aupied, Brenet, Perret, Melle. Pagès) à la séance du Comité Technique Paritaire Central (C.T.P.) en tant qu'Administrateur représentant le Directeur des Services Financiers consacré au thème : “ Le district et les Groupements ” (projet d'organisation en district du réseau des bureaux de Poste).¹⁶

¹³ “ Recherche d'une nouvelle organisation pour les centres de chèques Postaux ”, novembre 1986, archives de la Poste, archives Capelle, A.N., C.A.C., 980486/4.

¹⁴ Rapport du groupe de travail “ Déconcentration vers les Centres Financiers ”, janvier 1990, archives de La Poste, archives Capelle, A.N., C.A.C., 980486/4.

¹⁵ Rapport du groupe de travail sur les Services Financiers en Ile-de-France, mars 1990, archives de La Poste, archives Capelle, A.N., C.A.C., 980486/4.

¹⁶ Compte rendu de la séance du Comité technique Paritaire Central de la Direction Générale de la Poste, 23 avril 1990, archives de la Poste, archives Capelle, A.N., C.A.C., 980486/3.

Activités politiques, syndicales, associatives :

-1974 :

Juillet 1974 : Elu représentant du personnel présenté par l'Amicale de l'E.N.S.P.T.T. aux élections du 13 mars 1974 des représentants du personnel P.T.T. en commissions centrales (catégorie A).¹⁷

Oeuvres, articles, rapports, cours, violon d'Ingres, entretiens :

-1969 :

Avec P. Lignac en 1969 : “ Les langages de programmation ”.¹⁸

-1982-1984 :

Assure le cours de l'E.N.S.P.T.T. sur l'initiation à l'informatique de gestion, promotion 1982-1984.¹⁹

Décorations, distinctions honorifiques :

Chevalier de l'Ordre National du Mérite (décret du 7 octobre 1986 *J.O.* du 9 octobre 1986).²⁰

¹⁷ “ Les représentants élus du personnel P.T.T. en commissions centrales (Catégorie A) ”, Le cahier des cadres des P.T.T. (C.G.C.), n°75, juillet 1974, p. 6. Archives C.G.T.-P.T.T..

¹⁸ Cahiers d'études et d'information. Courrier Revue trimestrielle, n°65, 3e trimestre 1969, p. 55 et *sq.*

¹⁹ A.N. C.A.C., archives E.N.S.P.T.T. 950497/28, E.N.S.P.T.T. promotion 1982-1984.

²⁰ Bulletin Officiel des P.T.T., 1986, “ Saumon ”, cab, 340 cab 17, p. 1.